

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение прогимназия № 698
Московского района Санкт-Петербурга «Пансион»
(ГБОУ прогимназия № 698 Московского района Санкт-Петербурга «Пансион»)

ПРИНЯТО

Решением Совета
Образовательного учреждения
Протокол № 4 от 21.03.2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор
И.А.Герболинская

Приказ № 32 от 22.03.2023



О Совете Образовательного учреждения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения прогимназия № 698 Московского района Санкт-Петербурга «Пансион» (далее – Образовательное учреждение) является высшим органом самоуправления и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности Образовательного учреждения, его функционирования и развития.

1.2. В своей деятельности Совет Образовательного учреждения (далее – Совет ОУ) руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего органа управления образованием, уставом Образовательного учреждения, данным Положением.

1.3. Совет Образовательного учреждения не является юридическим лицом.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью Совета Образовательного учреждения является решение вопросов организации и повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, психолого-педагогического, правового и материально-технического обеспечения на основе сотрудничества педагогов и родителей в интересах детей.

2.2. В своей деятельности Совет ОУ решает следующие задачи:

- принимает участие в формировании заказа на виды и уровень образовательных услуг;
- содействует совершенствованию материально-технической базы Образовательного учреждения, благоустройству его помещений и территорий;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Образовательного учреждения;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Совета ОУ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ СОВЕТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. К компетенции Совета Образовательного учреждения относится решение следующих вопросов:

рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;

рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

заслушивание отчетов директора Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательным учреждением по вопросам их деятельности;

обсуждение и принятие локальных актов Образовательного учреждения;

содействие в организации и совершенствовании образовательного процесса, привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств для его обеспечения и развития;

содействие в развитии материально-технической базы Образовательного учреждения, благоустройству его помещений и территорий;

содействие в создании дополнительных социальных гарантий педагогическим и другим работникам Образовательного учреждения и улучшении условий их труда;

содействие в улучшении условий обучения обучающихся, повышении степени их социальной защищенности;

содействие в организации конкурсов, праздников, спортивных соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Образовательного учреждения;

внесение предложений администрации Образовательного учреждения по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в Образовательном учреждении;

контроль за работой предприятий общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Образовательного учреждения;

рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

3.2. Решение Совета Образовательного учреждения, не опротестованные в установленном порядке, обязательны для исполнения всеми сотрудниками Образовательного учреждения, воспитанниками, учащимися и их родителями (лицами, их заменяющими).

4. ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ И СРОК РАБОТЫ СОВЕТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Совет Образовательного учреждения является выборным органом, в состав которого входят:

- все педагогические работники, для которых Образовательное учреждение является основным местом работы;
- на выборной основе представители родительских комитетов групп (классов) в количестве, обеспечивающим соотношение между первым и вторым представительством 1:1.

4.2. Выборы родителей (лиц, их заменяющих) в состав Совета Образовательного учреждения производятся на групповых (классных) родительских собраниях рейтинговым голосованием по квоте, определенной для группы. Избранными считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов, но не менее $\frac{1}{2}$ от списочного состава родительской группы (где каждого ребенка представляет один родитель). Основанием для включения в состав Совета Образовательного учреждения является выписка из соответствующего протокола родительского собрания, заверенная председателем и секретарем собрания.

4.3. Родители (лица, их заменяющие) – члены Совета Образовательного учреждения ежегодно отчитываются перед избравшим их родительским собранием.

4.4. Групповое (классное) родительское собрание имеет право досрочного отзыва своего представителя из Совета Образовательного учреждения порядком, аналогичным избранию.

4.5. Срок полномочий Совета Образовательного учреждения определяется – один учебный год, начиная с 1 сентября текущего года.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Работу Совета Образовательного учреждения организует Председатель, ежегодно избираемый на первом заседании из числа членов Совета Образовательного учреждения.

Выборы Председателя производятся закрытым (тайным) голосованием, в котором участвуют все члены Совета Образовательного учреждения.

5.2. Директор Образовательного учреждения не может быть одновременно Председателем Совета Образовательного учреждения.

5.3. Выдвижение кандидатов в Председатели Совета Образовательного учреждения производится на заседании открыто без ограничения числа кандидатур.

5.4. Избранным считается кандидат, собравший наибольшее количество голосов, но не менее 2/3 от списочного состава Совета Образовательного учреждения.

5.5. Председатель избирается на срок полномочий Совета Образовательного учреждения.

5.6. Решение о досрочном сложении полномочий Председателя Совета может быть рассмотрено по его собственному заявлению, либо по инициативе не менее чем 1/3 членов Совета Образовательного учреждения.

5.7. Решение о досрочном прекращении полномочий Председателя должно быть принято не менее чем 2/3 членов Совета Образовательного учреждения.

5.8. Председатель Совета Образовательного учреждения в пределах своей компетенции:

- организует работу Совета Образовательного учреждения и его комиссии;
- проводит заседания Совета Образовательного учреждения;
- имеет право отлагательного (до заседания Совета) вето любого решения администрации Образовательного учреждения в случае, если оно противоречит ранее принятым решениям Совета или иным нормативным для Образовательного учреждения документам;
- между заседаниями Совета выступает от его имени без доверенности и представляет Совет Образовательного учреждения в отношениях с родителями (законными представителями) обучающихся и организациями.

5.9. Председатель ежегодно отчитывается за свою работу перед Советом Образовательного учреждения.

5.10. Для технического обеспечения работы Совета Образовательного учреждения на срок его полномочий избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний.

6. СТРУКТУРА И РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ СОВЕТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Из состава Совета Образовательного учреждения образуются следующие комиссии:

- попечительская;
- комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.2. Целью деятельности Попечительской комиссии Совета Образовательного учреждения является поддержка Образовательного учреждения, в том числе финансовое и материальное содействие, правовое обеспечение, защита и поддержка прав и интересов Образовательного учреждения, его воспитанников, обучающихся и работников.

6.3. Попечительская комиссия Совета Образовательного учреждения действует в интересах Образовательного учреждения на принципах добровольности, коллегиальности, самоуправления, равноправия своих членов. Попечительская комиссия осуществляет свою деятельность на основании Положения о Попечительской комиссии в составе Совета Образовательного учреждения, которое утверждается решением Совета Образовательного учреждения.

6.4. Состав Попечительской комиссии формируется на добровольных началах из родителей (законных представителей) обучающихся, представителей организаций, граждан, оказывающих Образовательному учреждению материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.

6.5. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Конфликтная комиссия) Совета Образовательного учреждения

создается в целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование и обеспечивает рассмотрение конфликтов ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений Образовательного учреждения. Конфликтная комиссия осуществляет свою деятельность на основании Положения о Конфликтной комиссии в составе Совета Образовательного учреждения, которое утверждается решением Совета Образовательного учреждения

6.6. Конфликтная комиссия создается в составе не менее 4-х человек по 2 представителя от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и воспитанников, работников Образовательного учреждения.

Представители от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и воспитанников избираются на Совете Образовательного учреждения в начале учебного года.

Представителей от работников Образовательного учреждения избираются на Педагогическом Совете Образовательного учреждения.

Директор Образовательного учреждения не может входить в состав Комиссии.

Срок полномочий Комиссии составляет 1 год.

6.7. Порядок своей работы каждая из комиссий определяет самостоятельно исходя из практической необходимости, вынося свои решения на утверждение очередного заседания Совета Образовательного учреждения.

6.8. Заседания Совета Образовательного учреждения проводятся не реже двух раз в полугодие.

6.9. Заседание Совета Образовательного учреждения правомочно для принятия решений, если для участия в его работе зарегистрировалось не менее 2/3 от общего списочного состава Совета Образовательного учреждения.

6.10. Решение Совета Образовательного учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании Совета Образовательного учреждения.

6.11. Решения Совета Образовательного учреждения принимаются, как правило, открытым голосованием. Каждый член Совета вправе потребовать проведения поименного или тайного голосования.

6.12. Заседания и решения Совета Образовательного учреждения оформляются протоколом, который подписывается его председателем и секретарем.

6.13. Решения Совета Образовательного учреждения являются основанием для распределительно-управленческой деятельности администрации Образовательного учреждения.

6.14. В случае несогласия с решением Совета, директор Образовательного учреждения имеет право потребовать повторного рассмотрения вопроса на очередном заседании Совета с одновременным наложением отлагательного вето.

6.15. При невозможности достижения консенсуса, вопрос решается в зависимости от его существа Учредителем в лице Администрации Московского района либо иным порядком, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.16. Протоколы заседаний Совета Образовательного учреждения хранятся в канцелярии Образовательного учреждения в течение 3-х лет.